



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก

ที่ ๙๔ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฐมนิเทศ ประชุมผู้ปกครอง และอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน นักศึกษาใหม่
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยงานกิจกรรมนักเรียน-นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้จัดทำโครงการ
ปฐมนิเทศ ประชุมผู้ปกครอง และอบรมคุณธรรมจริยธรรม นักเรียน นักศึกษาใหม่ขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖
พฤษภาคม ๒๕๖๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนั้นจึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการ
อาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๓ และข้อ ๔๘ จึงเห็นสมควรแต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินโครงการปฐมนิเทศ ประชุมผู้ปกครอง และอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน นักศึกษาใหม่
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายวันชัย	โตมี	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายชูชาติ	สุนทรอินทร์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายณรงค์	นันทะจันทร์	กรรมการ
๑.๔ นางละมุล	รินรวย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาควบคุมกำกับดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามกำหนด

๒. คณะกรรมการดำเนินงานปฐมนิเทศ

๒.๑ นายชูชาติ	สุนทรอินทร์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวผ่องพรรณ	ธวัชวัฒน์	กรรมการ
๒.๓ นางละมุล	รินรวย	กรรมการ
๒.๔ นายโชติกร	ทาหะพรหม	กรรมการ
๒.๕ นายสุรสิทธิ์	แจ่มใส	กรรมการ
๒.๖ นางนงลักษณ์	ทาสี	กรรมการ
๒.๗ นายมนตรี	รินรวย	กรรมการ
๒.๘ นางสาวศรีสมร	ทวีโชคชาญชัย	กรรมการ
๒.๙ นางชมพู่	ชัยวร	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวจันทกานต์	เอี่ยมสำอางค์	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวรัตน์	วัฒนธัญญกรรม	กรรมการ
๒.๑๒ นายนริศ	ปานพิมลวัฒน์	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวหฤทัย	ศิริวงษ์	กรรมการ
๒.๑๔ นางนาตยา	ปานพิมลวัฒน์	กรรมการ
๒.๑๕ ว่าที่ ร.ต.หญิง กัญญา	แสงสุขศรี	กรรมการ
๑.๑๖ นางสาวอรทัย	ลิ่งกาภาศ	กรรมการ

/๒.๑๗ นายเอกชัย...

๒.๑๗ นายเอกชัย	กองทอง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๘ นางสาวศศิگانต์	แช่ก๊อ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. เสนอโครงการและดำเนินโครงการปฐมนิเทศ ประชุมผู้ปกครอง และอบรมคุณธรรมจริยธรรม
 ๒. ติดต่อประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง
 ๓. จัดทำตารางการอบรม
 ๔. จัดทำคู่มือนักเรียน-นักศึกษาและจัดทำเอกสารรายงานผลการจัดกิจกรรม

๓. คณะกรรมการครูที่ปรึกษานักเรียน นักศึกษาใหม่

๓.๑ นายชูชาติ	สุนทรอินทร์	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวศรีสมร	ทวีโชคชาญชัย	กรรมการ ระดับ ปวช. ๑/๑ พีชศาสตร์
๓.๓ นางนงลักษณ์	ทาสี	กรรมการ ระดับ ปวช. ๑ /๒ พีชศาสตร์
๓.๔ นางนาตยา	ปานพิมลวัฒน์	กรรมการ ระดับ ปวช. ๑/๓ พีชศาสตร์
๓.๕ นายโชติกร	ทาหะพรหม	กรรมการ ระดับ ปวช. ๑/๔ พีชศาสตร์
๓.๖ นางสาวพาฝัน	อ่อนเวียง	กรรมการ ระดับ ปวช. ๑/๕ สัตวศาสตร์
๓.๗ นายเอกชัย	กองทอง	กรรมการ ระดับ ปวช. ๑/๖ สัตวศาสตร์
๓.๘ นางชมพู่	ชัยวร	กรรมการ ระดับ ปวช. ๑/๗ อุตสาหกรรมเกษตร
๓.๙ นางสาวจารุวรรณ	อุปการะ	กรรมการ ระดับ ปวช. ๑/๘ งานอุตสาหกรรม
๓.๑๐ นางละมุล	รื่นรวย	กรรมการ ระดับ ปวช. ๑/๙ บัญชี
๓.๑๑ นางสาวศศิگانต์	แช่ก๊อ	กรรมการ ระดับ ปวช. ๑/๑๐ ทวิศึกษาอุมผาง
๓.๑๒ ว่าที่ ร.ต.หญิง กัญญา	แสงสุขศรี	กรรมการ ระดับ ปวส. ๑ พีชศาสตร์
๓.๑๓ นายณรงค์	นันทะจันทร์	กรรมการ ระดับ ปวส. ๑ พีชศาสตร์
๓.๑๔ นางสาวจันทกานต์	เอี่ยมสำอาง	กรรมการ ระดับ ปวส. ๑ อุตสาหกรรมเกษตร
๓.๑๕ นายมนตรี	รื่นรวย	กรรมการ ระดับ ปวส. ๑ เทคโนโลยีภูมิทัศน์
๓.๑๖ นางละมุล	รื่นรวย	กรรมการ ระดับ ปวส. ๑ การบัญชี
๓.๑๗ นางนาตยา	ปานพิมลวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๘ นางมณฑิณี	โตมี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำแฟ้มเอกสารนักเรียน นักศึกษาใหม่ / ผู้ปกครอง
 ๒. รับแฟ้มนักเรียน นักศึกษา ประจำระดับชั้น
 ๓. รับลงทะเบียน นักเรียน นักศึกษาใหม่ เข้าร่วมปฐมนิเทศ
 ๔. รวบรวมเก็บเอกสาร หลักฐานสำคัญของนักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองเข้าแฟ้มประวัตินักเรียน

๔. คณะกรรมการประชุมผู้ปกครอง

๔.๑ นายวันชัย	โตมี	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายชูชาติ	สุนทรอินทร์	กรรมการ
๔.๓ นายณรงค์	นันทะจันทร์	กรรมการ
๔.๔ นายโชติกร	ทาหะพรหม	กรรมการ
๔.๕ นางสุปัญญา	ทาหะพรหม	กรรมการ
๔.๖ นางสาวผ่องพรรณ	ธวัชวิวัฒน์	กรรมการ
๔.๗ นางนงลักษณ์	ทาสี	กรรมการ
๔.๘ นางชมพู่	ชัยวร	กรรมการ
๔.๙ นางสาวศรีสมร	ทวีโชคชาญชัย	กรรมการ
๔.๑๐ นายสุรสิทธิ์	แจ่มใส	กรรมการ
๔.๑๑ นางละมุล	รื่นรวย	กรรมการ
๔.๑๒ นางสุดารัตน์	วัฒนธัญญกรรม	กรรมการ

๔.๑๓ นายเอกชัย	กองทอง	กรรมการ
๔.๑๔ ว่าที่ ร.ต.หญิงกัญญา	แสงสุขศรี	กรรมการ
๔.๑๕ นางสาวปัญญา	ทาหะพรหม	กรรมการ
๔.๑๖ นางสาวจันทร์จิรา	แช่ย่าง	กรรมการ
๔.๑๗ นางนาตยา	ปานพิมลวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๘ นางกชพร	พลูทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ซึ่งแจกรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการบริหาร, การจัดการเรียนการสอน, ระเบียบข้อปฏิบัติ และกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน นักศึกษา และรับลงทะเบียนผู้ปกครอง

๕. คณะกรรมการฝ่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรมและกิจกรรมนันทนาการ

๕.๑ นายชูชาติ	สุนทรอินทร์	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายณรงค์	นันทะจันทร์	กรรมการ
๕.๓ นายนริศ	ปานพิมลวัฒน์	กรรมการ
๕.๔ นายมนตรี	รื่นรวย	กรรมการ
๕.๕ นางสาวรัตน์	วัฒนธัญญกรรม	กรรมการ
๕.๖ นางสาวหฤทัย	ศิริวงษ์	กรรมการ
๕.๗ นายอดิธร	สังข์จันทร์	กรรมการ
๕.๘ นางสาวปัญญา	ทาหะพรหม	กรรมการ
๕.๙ นางสาวผ่องพรรณ	ธวัชวัฒน์	กรรมการ
๕.๑๐ นางชมพู	ชัยวร	กรรมการ
๕.๑๑ นางนงลักษณ์	ทาสี	กรรมการ
๕.๑๒ นางสุณี	แจ่มใส	กรรมการ
๕.๑๓ นายสุรสิทธิ์	แจ่มใส	กรรมการ
๕.๑๔ นางนาตยา	ปานพิมลวัฒน์	กรรมการ
๕.๑๕ นางสาวศรีสมร	ทวีโชคชาญชัย	กรรมการ
๕.๑๖ นางสาวจันทกานต์	เอี่ยมสำอางค์	กรรมการ
๕.๑๗ นายโชติกร	ทาหะพรหม	กรรมการ
๕.๑๘ นายเอกชัย	กองทอง	กรรมการ
๕.๑๙ ว่าที่ ร.ต.หญิงกัญญา	แสงสุขศรี	กรรมการ
๕.๒๐ นายชยันต์	วราภอค	กรรมการ
๕.๒๑ นางสาวศศิگانต์	แช่ก๊อ	กรรมการ
๕.๒๒ นางสาวสุริยวิรสสา	สีดากุลฤทธิ	กรรมการ
๕.๒๓ นางสาวพาฝัน	อ่อนเฉลียว	กรรมการ
๕.๒๔ นางสาวนิศาชล	ตาลิน	กรรมการ
๕.๒๕ นางสาวจันทร์จิรา	แช่ย่าง	กรรมการ
๕.๒๖ นางสาวจรรุวรรณ	อุปการะ	กรรมการ
๕.๒๗ นางมณฑิณี	โตมี	กรรมการ
๕.๒๘ นางกชพร	พลูทอง	กรรมการ
๕.๒๙ นายชำนาญ	รัตนศรีโสภา	กรรมการ

๕.๓๐ นางสาวศิริินภา	ศิริใจ	กรรมการ
๕.๓๑ คณะกรรมการดำเนินงาน อกท.		กรรมการ
๕.๓๒ นางละมุล	รื่นรวย	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓๓ นางสาวอรทัย	ลิ่งกาภาค	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๓๔ นางสาวพาฝัน	อ่อนฉวียง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. อำนวยความสะดวกระหว่างการอบรม
 ๒. ดูแลนักเรียน นักศึกษาตลอดระยะเวลาการอบรม
 ๓. เข้าร่วมและจัดกิจกรรมนันทนาการระหว่างการอบรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๖.๑ นายณรงค์	นันทะจันทร์	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายชูชาติ	สุนทรอินทร์	กรรมการ
๖.๓ นายสีนวน	สรรพคำ	กรรมการ
๖.๔ นายสมพงษ์	ศิริใจ	กรรมการ
๖.๕ นายชำนาญ	รัตนศรีโสภ	กรรมการ
๖.๖ นางสมปอง	เครือปู	กรรมการ
๖.๗ นายปรีดา	แก้วประดิษฐ์	กรรมการ
๖.๘ นายสารวิน	จินนา	กรรมการ
๖.๙ นายอำนาจ	ผลเรไร	กรรมการ
๖.๑๐ นายจรรยา	เครือเถื่อน	กรรมการ
๖.๑๑ นายประมวล	รอดคุ้ม	กรรมการ
๖.๑๒ นายธนะศ	ชาติวรรณ	กรรมการ
๖.๑๓ นายสมชาย	บัวเขียว	กรรมการ
๖.๑๔ นายเล็ก	เครือจันทร์	กรรมการ
๖.๑๕ นายอดิธ	สังข์จันทร์	กรรมการ
๖.๑๖ นายศักดิ์สิทธิ์	สัตโส	กรรมการและเลขานุการ
๖.๑๗ นายณรงค์	กลิ้งสาด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมสถานที่ประชุมที่ประชุมผู้ปกครองและอบรมคุณธรรม จริยธรรม
 ๒. จัดเตรียมสถานที่อาคารศูนย์เรียนรวม ทำความสะอาดอาคารและห้องน้ำ
 ๓. จัดเวที ป้ายจัดงานและตกแต่งสถานที่
 ๔. อำนวยความสะดวกในการอบรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและต้อนรับประสานงานวิทยากร

๗.๑ นายชูชาติ	สุนทรอินทร์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายอดิธ	สังข์จันทร์	กรรมการ
๗.๓ นายนริศ	ปานพิมพ์วัฒน์	กรรมการ
๗.๔ นางสาวอรทัย	ลิ่งกาภาค	กรรมการ
๗.๕ นางละมุล	รื่นรวย	กรรมการและเลขานุการ
๗.๖ นางสาวจันทกานต์	เอี่ยมสำอางค์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ๑. พิธีกรดำเนินการ

๒. ต้อนรับและประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘. คณะกรรมการฝ่ายสื่อโสต ทักษะอุปกรณ์และบันทึกภาพ

๘.๑ นายสุรสิทธิ์	แจ่มใส	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายประมวล	รอดคุ้ม	กรรมการ
๘.๓ นางสาวจรรุวรรณ	อุปการะ	กรรมการ
๘.๔ นางสาวอรทัย	ลิ่งกาภาค	กรรมการ
๘.๕ นายชยันต์	วราโภาค	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดสื่อ โสต ทักษะอุปกรณ์สนับสนุนการอบรม

๒. อำนาจความสะดวกระบบไฟฟ้าและเครื่องเสียง

๓. อำนาจความสะดวกในการใช้สื่อ โสต ทักษะอุปกรณ์ สนับสนุนในการอบรม

๔. ทำการบันทึกภาพทุกกิจกรรม

๕. จัดทำภาพใช้ในการสรุปรายงานประเมินผล

๙. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการพยาบาล

๙.๑ นายชูชาติ	สุนทรอินทร์	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายอดิธร	สังข์จันทร์	กรรมการ
๙.๔ นายชยันต์	วราโภาค	กรรมการ
๙.๕ นางละมุล	รินรวย	กรรมการ
๙.๖ นางสาวผ่องพรรณ	ธวัชวัฒน์	กรรมการ
๙.๗ นางสาวจันทกานต์	เอี่ยมสำอางค์	กรรมการ
๙.๘ นางสาวจันทร์จิรา	แช่อย่าง	กรรมการ
๙.๙ นางสาวพาฝัน	อ่อนเฉวียง	กรรมการ
๙.๑๐ นายชำนาญ	รัตนศรีโสภา	กรรมการ
๙.๑๑ นางชมพู	ชัยวร	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๒ นางสาวอรทัย	ลิ่งกาภาค	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่ จัดเตรียมเวชภัณฑ์ยาสามัญ ตลอดจนการดำเนินการอบรม**๑๐. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม**

๑๐.๑ นางสาวผ่องพรรณ	ธวัชวัฒน์	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสมปอง	เครือปู้	กรรมการ
๑๐.๓ นางจรรยา	นันทะจันทร์	กรรมการ
๑๐.๔ นางนันทนวล	จันทวงศ์	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวรพี	บัวเขียว	กรรมการ
๑๐.๖ นางกชพร	พลูทอง	กรรมการ
๑๐.๗ นางสาวนิตาชล	ตาลิน	กรรมการ
๑๐.๘ นางเพชร	สังข์จันทร์	กรรมการ
๑๐.๙ นางสาวศิริินภา	ศิริใจ	กรรมการ
๑๐.๑๐ นางละมุล	รินรวย	กรรมการ

/๑๐.๑๒ นางสาวจรรุวรรณ...

๑๐.๑๑	นางสาวจากรุวรรณ	อุปการะ	กรรมการ
๑๐.๑๒	นางสาวจันทกานต์	เอี่ยมสำอางค์	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๑๒	นางมณฑิณี	โตมี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่ ประกอบอาหารและเครื่องดื่ม อาหารว่างผู้ร่วมงานและนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด ให้เพียงพอในระหว่างการอบรม

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายทะเบียน

๑๑.๑	นายณรงค์	นันท๊ะจันทร์	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นางนงลักษณ์	ทาสี	กรรมการ
๑๑.๓	นางสาวหฤทัย	ศิริวงษ์	กรรมการ
๑๑.๔	นางสาวพาฝัน	อ่อนเฉวียง	กรรมการ
๑๑.๕	นางพชร	สังข์จันทร์	กรรมการ
๑๑.๖	นางสุภารัตน์	วัฒนธัญญกรรม	กรรมการและเลขานุการ

ทำหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองที่เข้าร่วมการอบรม
๒. จัดทำแฟ้มรายชื่อลงทะเบียนของนักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี

๑๒.๑	นายณรงค์	นันท๊ะจันทร์	ประธานกรรมการ
๑๒.๒	นางสาวจิตรนาภา	ศิริบุญทวี	กรรมการ
๑๒.๓	นางสาวนิศาชล	ตาลิน	กรรมการ
๑๒.๔	นางสาวจันทร์จิรา	แช่อย่าง	กรรมการ
๑๒.๕	นางสุปัญญา	ทาหะพรหม	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๖	นางสาววาสนา	อ่อนลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทำหน้าที่ ๑. เก็บเงินค่าประกันของเสียหาย, ค่าตรวจสุขภาพ
๒. จัดทำหลักฐานการเก็บเงิน
๓. รายงานและสรุปยอดเงินทั้งหมด

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๑๓.๑	นายณรงค์	นันท๊ะจันทร์	ประธานกรรมการ
๑๓.๒	นายเอกชัย	กองทอง	กรรมการ
๑๓.๓	นายทวิชา	เฉียดแหลม	กรรมการ
๑๓.๔	นายณรงค์	กลิ้งสาด	กรรมการ
๑๓.๕	นายพนม	ราศรีนิล	กรรมการ
๑๓.๖	นายวิเชียร	เทือกตะ	กรรมการ
๑๓.๗	นางสาวศรีสมร	ทวีโชคชาญชัย	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๘	นางสาวสุริยรีสสา	สีดาทุลฤทธิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกและเตรียมความพร้อมด้านยานพาหนะที่ต้องใช้ในระหว่างการอบรม

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารการพิมพ์

๑๔.๑ นางจรรยา	นันตีะจันทร์	ประธานกรรมการ
๑๔.๒ นางสาวศิริินภา	ศิริใจ	กรรมการ
๑๔.๓ นางสาวรกี	บัวเขียว	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. อำนวยการตรวจสอบในด้านการเตรียมเอกสารประกอบการอบรม
๒. พิมพ์เอกสารประสานงานกับหน่วยงานภายนอก

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายวัดผลประเมินผล

๑๕.๑ นายณรงค์	นันตีะจันทร์	ประธานกรรมการ
๑๕.๒ นางชมพู	ชัยวร	กรรมการ
๑๕.๓ นางสาวหฤทัย	ศิริระวงษ์	กรรมการ
๑๕.๔ ว่าที่ ร.ต.หญิงกัญญา	แสงสุขศรี	กรรมการและเลขานุการ
๑๕.๕ นางนิมมวล	จันทะวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- ทำหน้าที่** ๑. จัดทำแบบประเมิน
๒. ดำเนินการประเมินผล
๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทุกประการ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวันชัย โต้มี่)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก